
/Pieczęć adresowa Wykonawcy/

FORMULARZ OFERTOWY

Ja/my*, niżej podpisany/ni,.....
.....

działając w imieniu i na rzecz :

NIP.....REGON.....

Nr telefonu/faksu

Adres e-mail do korespondencji:

w odpowiedzi na ogłoszone postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, które zostało opublikowane w Biuletynie Zamówień publicznych pod nr w dniu

oferuję realizację zamówienia na „**Dostawę produktów i artykułów spożywczych na potrzeby stołówki szkolnej Szkoły Podstawowej im Jana Pawła II w Mętowie**” za następującą cenę (I kryterium oceny ofert - cena):

Za część I –produkty mleczarskie

Wartość brutto:.....zł, (słownie złotych brutto:).

Za część II - mięso

Wartość brutto:zł, (słownie złotych brutto:).

Za część III – wędliny

Wartość brutto:.....zł, (słownie złotych brutto:).

Za część IV - drób

Wartość brutto:zł, (słownie złotych brutto:).

Za część V – warzywa, owoce i podobne produkty

Wartość brutto:zł, (słownie złotych brutto:).

Za część VI - różne produkty spożywcze

Wartość brutto:zł, w (słownie złotych brutto:).

Za część VII - pieczywo i wyroby cukiernicze

Wartość brutto:zł, (słownie złotych brutto:).

Za część VIII – jaja

Wartość brutto:zł, (słownie złotych brutto:).

Za część IX - mrożonki

Wartość brutto:zł, (słownie złotych brutto:).

II Kryterium oceny ofert: termin płatności faktury:

KRYTERIUM NR II: TERMIN ZAPŁATY FAKTURY PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO

Tabela dotycząca terminu zapłaty faktury przez Zamawiającego	
Termin zapłaty faktury do 14 dni roboczych – 3 pkt.	<input type="checkbox"/>
Termin zapłaty faktury do 21 dni roboczych – 6 pkt.	<input type="checkbox"/>

*zaznaczyć odpowiedni kwadrat znakiem „x”

III. Zamówienie wykonam/ -my samodzielnie/ zamówienie powierzę/-my podwykonawcom* (*
niepotrzebne skreślić):

a) Firma Podwykonawcy:

.....

- w następującym zakresie:

.....

b) Firma Podwykonawcy:

.....

- w następującym zakresie:

.....

c) Firma Podwykonawcy:

.....

- w następującym zakresie:

.....

1. Oferuję/-emy produkty i artykuły spożywcze spełniające wymagania postawione przez Zamawiającego w stosunku do przedmiotu zamówienia.
2. Zobowiązuję/-emy się wykonać przedmiot zamówienia w terminach uzgadnianych telefonicznie przez zamawiającego.
3. Oświadczam/-y, że podana powyżej cena zawiera wszystkie koszty wykonania zamówienia, zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia.
4. Oświadczam/-y, że zapoznaliśmy się z treścią Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i nie wnoszę/-simy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy wszystkie informacje niezbędne do przygotowania oferty.
5. Uważam/-y się za związanych niniejszą ofertą przez 30 dni.
6. Zawarte w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia istotne postanowienia umowy akceptuję/-emy i zobowiązuję/-emy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
7. Zobowiązujemy się do dostarczenia towarów:
 - najwyższej jakości (posiadające stosowne atesty), w przypadku kwestionowane jakości dostawca jest zobowiązany do natychmiastowej wymiany towarów,
 - w umówionych z intendentem stołówki i intendentem warsztatów szkolnych ilościach i terminach,
 - zgodnie z aktualnie obowiązującymi przepisami w sprawie sposobu i warunków dostarczenia produktów i artykułów spożywczych do miejsc zbiorowego żywienia,
 - w przypadku niewłaściwej jakości towarów do natychmiastowej wymiany kwestionowanych produktów

8. Oświadczamy, że zamówienie zrealizujemy sami* / z udziałem podwykonawców w następujących częściach zamówienia*:

.....
.....
(wskazać części zamówienia podlegające realizacji przez podwykonawców)

9. Ofertę niniejszą wraz z załącznikami składamy na _____ stronach.

10. Załącznikami do niniejszego formularza oferty są:

.....
.....
.....
.....

.....
Miejsce, data

.....
*Podpis i pieczęć imienna osoby(osób)
uprawnionej(-ych) do reprezentowania
Wykonawcy*

* w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie podać dane dotyczące wszystkich Wykonawców
** niepotrzebne skreślić